

Pla de treball Museu de Menorca 2024

Continguts

1. Objectius generals.....	3
2. Públic. Un museu per a tothom.....	4
3. Col·lecció. El valor.....	8
4. Recerca. El compromís.....	12
5. Activitats. Educació i experiències.....	15
6. Comunicació. Accessible	18
7. Gestió. Servei públic.....	19
8. Avaluació i indicadors de seguiment	21

DEFINICIÓ DE MUSEU, ICOM, PRAGA 2022

“Un museu és una institució permanent sense ànim de lucre i al servei de la societat que investiga, **col·lecciona**, conserva, **interpreta** i exposa el patrimoni material i immaterial. Oberts al públic, **accessibles i inclusivament**, els museus fomenten la **diversitat** i la **sostenibilitat**. Treballen i es comuniquen de manera **ètica, professional** i amb la participació de les comunitats, oferint **experiències variades** per a l'educació, el gaudi, la **reflexió** i l'**intercanvi de coneixements**”.

MISSIÓ DEL MUSEU DE MENORCA

“Exhibir, restaurar, conservar i investigar el patrimoni cultural de Menorca, que abasta des de la prehistòria fins a l'actualitat, al mateix temps que es transmet aquest llegat al públic menorquí i al visitant, a través d'activitats específiques, per tal de contribuir al coneixement de la història de Menorca i esdevenir un símbol de la seva riquesa.”

1. Objectius generals

- Garantir la conservació i l'accés a les col·leccions alhora que es remarca el seu valor davant la societat.
- Possessionar-se com un centre de referència per l'estudi dels béns mobles de la Menorca Talaiòtica.
- Complir la vocació educativa del museu, oferint activitats rigoroses pel que fa als continguts i accessibles a tota la població amb l'objectiu de proporcionar la millor experiència d'aprenentatge, coneixement i gaudi.
- Convertir el museu en un espai públic accessible i participatiu; en un lloc de trobada entre la ciutadania i la història de Menorca.
- Integrar l'agenda 2030 en totes les àrees de gestió i organització del museu; esdevenir un museu compromès amb la societat, un museu social i també sostenible.
- Esdevenir un museu del territori, on s'explica i es vincula l'estreta relació entre la història de la població menorquina i el seu territori. El Museu ha d'arribar a ser una expressió més de la identitat menorquina.
- Esdevenir un centre de referència en la recerca en el camp de la prehistòria i la història de Menorca; una institució que genera i comparteix coneixement.

2. Públic. Un museu de tothom

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Creació de nous públics. Conèixer els interessos del públic real i potencial, per adequar els programes amb l'objectiu d'arribar a nous públics i oferir una total igualtat d'accés a la cultura i fer del museu un lloc més accessible.
- Assolir l'accessibilitat universal presencial i en línia, perquè el museu sigui accessible per totes les persones independentment de les seves condicions físiques, intel·lectuals, econòmiques i socials.
- Aconseguir la màxima excel·lència en l'acollida de visitants.
- Consolidar el públic existent i establir lligams de fidelitat amb el públic local.

PROGRAMES

2.1. CONTINUAR EL DESENVOLUPAMENT DEL PLA D'ACCESSIBILITAT

Intervenir en els espais del museu i en els elements museogràfics per garantir l'accés universal.

Actuacions:

- Implementació del recorregut podotàctil en l'espai públic del Museu.
- Llevar les barreres arquitectòniques de l'entorn del Museu per fer accessible l'entrada. Seguiment de les obres que ha de dur a terme l'Ajuntament de Maó.
- Adaptació per a persones cegues de les maquetes de l'exposició permanent.
- Col·lecció tàctil, impressió en 3D d'objectes de la col·lecció per usos didàctics i de difusió destinats a persones amb necessitats visuals especials.
- Canviar o adaptar les vitrines inaccessibles, per usuaris de cadira de rodes, de

l'exposició permanent.

- Continguts i textos accessibles (llenguatge clar, mida del text) en les exposicions temporals que es duguin a terme.
- Espais i museografia accessible en les exposicions temporals i en les activitats que es programin.
- Potenciar recursos existents: mòbil museu, ulleres de realitat augmentada, etc.

2.2. MILLORAR L'ACCESSIBILITAT DE LA COL·LECCIÓ EN LÍNIA DEL MUSEU

Un cop inaugurada la nova web del museu, la qual té certificació AA segons norma EN 301 459 v3.2.1 (2021-03) cal continuar treballant per desenvolupar accions, dins la mateixa web, per garantir l'accés a tothom.

Actuacions:

- Augmentar el nombre d'objectes que formen la col·lecció en línia.
- Implementació de la visita virtual de l'exposició temporal de música.

2.3. MANTENIR LA COL·LABORACIÓ AMB ENTITATS SOCIALS

Fomentar la col·laboració amb entitats socials per assolir l'accessibilitat universal als recursos i continguts del Museu.

Actuacions:

- Atendre grups i col·lectius Apropa (formacions, visites tècniques, jornades, accions formatives).
- Co-crear noves propostes de visita i activitats per a tots els col·lectius. Grups de feina Assorme i Carles Mir
- Treballar en xarxa amb Fundació per a Persones amb Discapacitat de

Menorca i la resta d'entitats socials per fer més accessible la nova exposició temporal.

2.4. FORMACIÓ EN TEMES D'ACCESSIBILITAT

Continuar amb la formació del personal del museu en temes d'accessibilitat i atenció a les persones.

Actuacions:

- Promoure cursos sobre temàtiques vinculades a l'accessibilitat i a l'atenció de persones amb discapacitat.
- Accions formatives per al personal del museu.

2.5. ACOLLIDA I SERVEIS

Treballar per aconseguir l'excel·lència en l'acollida de visitants.

Actuacions:

- Acollir als visitants amb els estàndards establerts dins la normativa interna d'acollida de visitants.
- Mediator Cultural. Creació de l'oferta de monitors de sala amb els integrants del programa Un Estiu per Créixer.
- Millorar l'espai de la botiga. Modernització del mobiliari amb l'objectiu de poder oferir més productes en el mateix espai físic i una experiència més agradable.
- Obrir la venda d'entrades en línia a través de la web institucional.
- Donar informació general telefònica a la ciutadania.
- Portar al dia l'agenda interna del museu.

- Gestionar sol·licituds d'espai, disponibilitat, autorització de direcció, respondre, informar taxes.
- Inscriure els sol·licitants a les activitats, conferències, visites comentades, jornades, tallers familiars, excursions, etc. gestionar les llistes d'espera, anul·lacions i recordatori.

2.6. DESENVOLUPAR ESTRATÈGIES DE FIDELITZACIÓ I CAPTACIÓ DE NOUS PÚBLICS

Actuacions:

- Carnet visitant. Carnet fidelització: 1 per a adults, 1 de petit museu. Cada 5 visites acumulades la persona rep un obsequi com un objecte de la tenda o una visita guiada
- Estudiar la possibilitat de fer un carnet conjunt amb jaciments. Tema Menorca Talaiòtica. Abonament que ofereix la possibilitat de realitzar una ruta turística cultural per diferents institucions culturals (com Ca n'Oliver, etc.) o jaciments, per una quantitat determinada i un temps limitat.

2.7. ACTUACIONS DESTINADES A LA CAPTACIÓ DEL PÚBLIC NO LOCAL

Actuacions:

- Obrir canals de comunicació amb sector turístic i amb entitats vinculades (Ashome, Fundació del Turisme, etc.). Reunions de presentació de l'espai del museu.
- Actualitzar web Fundació de Turisme. Tornar a demanar a la Fundació Foment del Turisme que actualitzin les dades de la seva web referents al Museu.
- Crear noves accions de Turisme Accessible.

3. Col·lecció. El valor

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Garantir el correcte estat de conservació intel·lectual i material de la col·lecció.
- Garantir el correcte estat de la documentació de la col·lecció.
- Disposar d'unes sales de reserva amb les condicions òptimes per garantir la conservació i l'accés a la col·lecció.
- Potenciar l'accessibilitat física i digital de la col·lecció.
- Potenciar la política d'adquisicions a partir de compres i donacions com a formes per enriquir la col·lecció del Museu.
- Afavorir la perspectiva de gènere en la col·lecció del Museu.

PROGRAMES

3.1. CONSERVACIÓ PREVENTIVA

Actuacions:

- Actualització del Pla de Salvaguarda: simulacres periòdics, formació del personal intern (personal del museu) i extern (personal d'emergències).
- Actualització del Pla de Conservació Preventiva realitzat l'any 2020.
- Supervisió en la manipulació, embalatge, transport, magatzematge i muntatge dels objectes de les exposicions temporals.
- Control de les condicions mediambientals: humitat relativa, temperatura, il·luminació, etc. de les sales públiques i privades amb béns culturals
- Revisió periòdica de l'estat de conservació dels béns culturals, i actuacions de manteniment.

3.2. GESTIÓ DE LES ENTRADES DE MATERIAL ARQUEOLÒGIC

Actuacions:

- Recepció de l'entrada dels materials arqueològics fruit de les campanyes d'excavacions.
- Elaborar un protocol d'entrega de materials que ens permeti la seva correcta recepció al centre i al seu ingrés a les col·leccions del Museu. Aquest protocol s'ha de basar en l'establir al decret 14/2011 de 25 de febrer d'intervencions arqueològiques, la llei 4/2003 de 26 de març de Museus de les Illes Balears i el decret 38/2019, de 17 de maig, pel qual s'estableixen els principis generals i la normativa complementària en matèria de museus i col·leccions museogràfiques de les Illes Balears. Treball conjunt amb el Departament de Patrimoni del Consell Insular de Menorca.

3.3. PROGRAMA DE COL·LECCIONS

Elaboració del programa de col·leccions del Museu. El programa s'ha de dividir en fases de treball anual. S'especifiquen en aquest Pla de Treball les que es duran a terme al llarg del 2024.

Actuacions:

- Reorganització de l'arxiu documental i fotogràfic.
- Control de l'estat dels embalatges de la sala de reserves del Museu, accions correctives i revisió d'inventaris.
- Avaluació de l'estat de conservació de la col·lecció.

3.4. CONDICIONAMENT SALA DE RESERVES EXTERNA

L'any 2018 es va ampliar l'espai destinat al fons del museu amb una nau industrial externa al museu. Després de diverses fases d'organització falta el condicionament final amb la instal·lació d'unes noves prestatgeries.

Actuacions:

- Modificació de l'orientació de les lluminàries existents i instal·lació d'altres noves que afavoreixin la visibilitat dins del magatzem.
- Instal·lació de noves prestatgeries de mitja càrrega.
- Enumeració dels prestatges i blocs.
- Col·locació de les peces en caixes de conservació estandarditzades.
- Etiquetatge de les caixes.
- Elaboració del llistat del material custodiat al magatzem.
- Actualització del plànol del magatzem amb la ubicació topogràfica de cada excavació.
- Introducció al DOMUS de la ubicació topogràfica dels béns emmagatzemats.
- Estudi de les necessitats per l'elaboració del projecte de la nova sala de reserves.

3.5. RESTAURACIÓ

Actuacions:

- Restauració i estabilització dels béns alterats que ingressin en el museu per les diferents vies que recull la legislació.
- Restauració, en el cas que sigui necessari, dels objectes que formaran part de les exposicions temporals que es duguin a terme durant l'exercici actual.

3.6. NOVES LECTURES DE LA COL·LECCIÓ

Presentacions que plantegin noves lectures de la col·lecció del Museu.

Actuacions:

- Elaboració de nous continguts en la web institucional del museu, al apartat "Objectes per temes"
- Creació d'activitats: itineraris, efemèrides, etc.

3.7. INCREMENTACIÓ DE COL·LECCIONS

Actuacions:

- Gestionar els expedients de dipòsit, donacions compres i préstecs d'obres.
- Augment de la col·lecció: comprar si s'escau de béns.

4. Recerca

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Intensificar els treballs de recerca referents a la col·lecció del museu i per extensió de la prehistòria i història de Menorca, potenciar la difusió dels resultats i buscar un millor retorn a la societat.
- Contribuir a la difusió del coneixement científic generat en el si de la col·lecció del Museu.

PROGRAMES

4.1. LÍNIA EDITORIAL

Definir quina línia de treballs d'investigació és la més adequada per ser publicada pel Museu, atenent les mancances que actualment hi ha en el món editorial de Menorca pel que fa a la investigació arqueològica o històrica de l'illa.

Actuacions:

- Creació del disseny de la línia editorial.
- Edició del primer llibre.

4.2. ACCÉS A LES INVESTIGACIONS DEL MUSEU

Actuacions:

- Posar a disposició dels investigadors i el públic general les publicacions del Museu a la web institucional.
- Continuar incorporant material als perfils acadèmics a Academia.edu, Researchgate, etc.

4.3. PROJECTE D'EXCAVACIÓ SA MOLA

Un cop acabat el primer pla quinquennal cal una anàlisi en profunditat dels resultats i les possibilitats d'un nou pla de recerca per establir les accions a seguir.

Actuacions:

- Estudi de viabilitat intervenció interior hipogeu C6.
- Plantejar nou projecte quinquennal de recerca.
- Continuar amb línia de treball sobre cervesa talaiòtica.

4.4. SUPORT A LA INVESTIGACIÓ

Actuacions:

- Sempre que ho sol·licitin de manera motiva i la direcció del centre accepti la línia d'investigació establerta en el seu projecte científic, estalviar els investigadors cedint espai per la investigació, neteja de materials, aules d'estudi i altres mitjans que estiguin a l'abast del Museu de Menorca.
- Suport científic i institucional a la carta arqueològica subaquàtica de Menorca.
- Suport científic i institucional a les excavacions al jaciment de Cornia Nou, Maó.
- Establir un protocol de recollides de mostres de materials (ossos, sediments, metalls) objecte d'estudis externs. Acció conjunta amb el Departament de Patrimoni del Consell Insular de Menorca.
- Atendre les demandes i consultes de la col·lecció dels investigadors.
- Treballar amb altres institucions per facilitar l'intercanvi i préstec d'obres.

4.5. CATÀLEGS D'EXPOSICIONS TEMPORALS

Actuacions:

- Realització del catàleg de l'exposició temporal de música.

5. Activitats. Educació i experiències

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Programar activitats destinades a consolidar el públic existent i obrir l'espai a nous públics.
- Fomentar l'activitat educativa del museu i facilitar els continguts als diferents tipus de públic programant activitats adaptades.
- Donar a conèixer el fons del museu a partir de la programació d'exposicions temporals.
- Esdevenir un museu dinàmic i obert a tots els segments de la població.
- Esdevenir un espai educatiu.
- Proporcionar una opció propera d'educació no formal i informal al món educatiu.

PROGRAMES

5.1. ACTIVITATS INCLUSIVES

Fomentar activitats que afavoreixin la inclusió social i l'accessibilitat universal.

Actuacions:

- Continuar amb la difusió i la gestió de les activitats a través d'Apropa Cultura.
- Desenvolupar activitats i programes destinats a persones amb necessitats diverses.
- Continuar col·laborant amb entitats socials; Centre Penitenciari de Menorca, Projecte Home...

5.2. EDUCACIÓ

Oferir un programa educatiu per donar a conèixer d'una manera lúdica els continguts del museu. Crear un punt de trobada entre Museu i professors per millorar les accions educatives.

Actuacions:

- Continuar oferint els 18 tallers educatius distribuïts en itineraris d'Educació Infantil (5), Educació Primària (16) i Educació Secundària (9).
- Estudiar la possibilitat de fer un curs formatiu per a professors: Situacions d'aprenentatge.
- Trobada amb el professorat a inici del curs escolar per la presentació de l'oferta educativa.
- Col·laborar en programes de coeducació a les escoles.

5.3. PROGRAMA D'ACTIVITATS

Actuacions:

- Programar activitats entorn la Menorca Talaiòtica. Jornada sobre arqueologia de gènere.
- Programar activitats de l'exposició temporal.
- Cicles i programes específics i transversals:
 - Sostenibilitat (Reserva de Biosfera, Agenda 2030)
- Continuar oferint l'escola d'estiu durant el mes de juliol. Des de 2019 és una activitat exitosa i consolidada per la seva demanda i participació.
- Participació en el programa Un Estiu per Créixer. Projecte d'acció i participació ciutadana dirigit a joves menorquins entre 14 i 17 anys amb

l'objectiu de millorar i contribuir a la millora del seu poble. Els i les joves aprenen valors, hàbits i reforcen la seva autonomia.

- Programa d'estiu: Visites teatralitzades

- Participar i mantenir la programació vinculada a les efemèrides anuals: Dia de Sant Antoni, Dia de les illes Balears, Nit dels Museus, Dia internacional del Museu, Museumweek, Jornades de Patrimoni, Tot Sants, Nadal, Pasqua, dia de les persones amb discapacitat, etc. dia de la nena a la Ciència, Dia de la Dona, etc.

5.4. EXPOSICIONS TEMPORALS

Desenvolupar un programa continuat d'exposicions temporals.

Actuacions

- Exposició temporal sobre música a Menorca. De producció pròpia amb el comissariat de la musicòloga Laura Triay.

- Acollida de l'exposició de Víctor Masferrer fruit del primer ajut Art i Contemporaneïtat a Menorca de l'Institut Menorquí d'Estudis, en col·laboració amb Hauser & Wirth Menorca i el Museu de Menorca.

- Adaptació de l'espai Zero en un centre de presentació de la Menorca Talaiòtica, en col·laboració amb l'Agència Menorca Talaiòtica.

- Vitrina 0, Exposició de llumetes romanes.

- Inici dels treballs per l'exposició temporal de 2025:

ESTIMARÀS L'HORIZÓ. UN RELAT INSULAR

A partir del fons patrimonial del Museu de Menorca, seleccionem peces emblemàtiques amb les quals es pugui anar construint un altre narració, sempre nou i diferent de les històries oficials, donant veu als silencis, en el que la mirada des del present contribueixi a donar una visió més ampla i integradora. Revisem la història de l'illa des dels silencis de les dones.

6. Comunicació. Accessible

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Consolidar la identitat i la marca Museu de Menorca.
- Incrementar el grau de coneixement del museu en l'àmbit local.
- Adaptar el Museu als nous hàbits de comunicació
- Potenciar la imatge del museu com un espai públic i accessible.

PROGRAMES

Entenem la comunicació com un treball transversal a tots els programes de treball del Museu. El museu comunica en totes les accions i activitats que du a terme. Apuntem en aquest apartat només les accions que podríem emmarcar dins l'àmbit de la comunicació més ortodoxa.

Actuacions:

- Acabar l'elaboració del Pla d'Estratègia Digital.
- Continuar les accions de promoció en els mitjans de comunicació local.
- Elaboració de notes de premsa entorn les activitats del Museu.
- Continuar amb els canals de XXSS propis del Museu: YouTube, Facebook, Instagram i TikTok

7. Gestió. Servei públic.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Gestionar el museu de manera transparent i amb bon govern. Complir amb la llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (afegir informació econòmica de contractació?).
- Garantitzar la formació permanent de l'equip del museu.
- Complir amb les polítiques d'igualtat, transparència i política lingüística.
- Garantitzar unes condicions laborals físiques, ergonòmiques i psicològiques segures i saludables.
- Compromís amb l'Agenda 2030.
- Seguir les directrius de la marca Menorca Reserva de la Biosfera i de la Menorca Talaiòtica (Patrimoni Mundial Unesco).
- Millorar la coordinació de l'equip i potenciar el treball transversal.
- Millorar les instal·lacions i equipaments del museu des de plantejaments de sostenibilitat ambiental i econòmica i d'eficiència energètica.

PROGRAMES

7.1. ÀREA D'ADMINISTRACIÓ

Actuacions:

- Comptabilitat Museu.
- Tramitació de les factures entrants del Museu.
- Arxiu factures.
- Bestretes de Caixa Fixa.

- Gestió del procediment administratiu i impuls dels expedients de contractes.
- Gestió del correu (físic i electrònic).

7.2. ÀREA DE DIRECCIÓ

Actuacions:

- Elaboració d'un Pla de Sostenibilitat transversal a totes les àrees de treball.
- Establir línies de treball que contribueixin assolir els ODS de l'Agenda 2030.
- Treballar segons la planificació estratègica i implantar l'avaluació en els programes.

7.3. RECURSOS HUMANS

Actuacions:

- Elaboració del nou organigrama de personal acord amb la nova plantilla.
- Vetllar per dotar el Museu del personal necessari per dur a terme les seves funcions.

7.4. RECURSOS ECONÒMICS

Actuacions:

- Continuar treballant per dotar el museu d'un pressupost que permeti el desenvolupament de totes les seves funcions.
- Seguir implantant les taxes d'entrada i lloguer d'espais.
- Elaborar la nova línia de productes de marxandatge entorn l'exposició temporal.
- Externalització del servei de bar.

8. Avaluació i indicadors de seguiment

- Nombre de visites i tallers impartits a les escoles i entitats culturals.
- Nombre d'usuaris i visitants.
- Nombre de consultes d'investigadors.
- Nombre de peticions d'imatges.
- Nombre d'activitats programades.
- Nombre d'activitats externes desenvolupades al museu.
- Satisfacció dels usuaris i retroacció de les xarxes socials.
- Nombre d'objectes restaurats.
- Nombre de procediments d'entrega, donació o dipòsits d'objectes.
- Autoavaluació de les accions realitzades.
- Grau de satisfacció del visitant i qualitat de les accions.