

PLA D'ACTIVITATS 2023

Museu de Menorca

Continguts

| | |
|---|----|
| 1. Objectius generals..... | 2 |
| 2. Públic. Un museu per a tothom..... | 3 |
| 3. Col·lecció. El valor..... | 5 |
| 4. Recerca. El compromís..... | 7 |
| 5. Activitats. Educació i experiències..... | 8 |
| 6. Comunicació. Accessible | 10 |
| 7. Gestió. Servei públic..... | 11 |

1. Objectius generals

- Garantir la conservació i l'accés a les col·leccions alhora que es remarca el seu valor davant la societat.
- Esdevenir un centre de referència en la recerca en el camp de la prehistòria i la història de Menorca; una institució que genera i comparteix coneixement.
- Complir la vocació educativa del museu, oferint activitats rigoroses pel que fa als continguts i accessibles a tota la població amb l'objectiu de proporcionar la millor experiència d'aprenentatge, coneixement i gaudi.
- Convertir el museu en un espai públic accessible i participatiu; en un lloc de trobada entre la ciutadania i la història de Menorca.
- Integrar l'agenda 2030 en totes les àrees de gestió i organització del museu; esdevenir un museu compromès amb la societat que l'envolta.
- Esdevenir un museu del territori, on s'explica i es vincula l'estreta relació entre la història de la població menorquina i el seu territori.

2. Públic. Un museu de tothom

Objectius específics:

- Creació de nous públics. Conèixer els interessos del públic real i potencial, per adequar els programes amb l'objectiu de crear nous públics i oferir una total igualtat d'accés a la cultura i fer del museu un lloc més accessible.
- Assolir l'accessibilitat universal presencial i en línia, perquè el museu sigui accessible per totes les persones independentment de les seves condicions físiques, intel·lectuals, econòmiques i socials.
- Aconseguir la màxima excel·lència en l'acollida de visitants.
- Consolidar el públic existent i establir lligam de fidelitat amb el públic local.
- Iniciar accions destinades específicament al públic no local.

Programes:

Acollida i serveis:

- Formació del personal d'atenció al visitant i tècnics en matèria d'accessibilitat i inclusió.
- Potenciar i consolidar els protocols d'atenció al visitant per aconseguir l'excel·lència en l'acollida. Elaboració d'un manual d'ús intern per l'acollida i atenció de públic.
- Posada en marxa de la venda d'entrades (exposició permanent i activitats) a través de la nova web corporativa.
- Elaboració del programa de monitors de sala. La presència de mediadors o monitors de sala és cada vegada més habitual en els museu i vol valorada per part dels usuaris. El mes de setembre es posarà en pràctica durant els dimarts, dia de més afluència.

Creació de nous públics:

- Elaboració del Pla per a l'anàlisi i el desenvolupament de públics. Aquesta eina bàsica per la gestió de públics ens ha de permetre elaborar accions de fidelització de públics i obrir el museu a nous usuaris. Per aquesta acció es preveu la contractació d'una empresa externa.

Accessibilitat:

- Continuar amb la implementació del Pla d'Accessibilitat. Les accions per enguany serien les següents:
 - Accessibilitat arquitectònica:
 - Portes automàtiques primera i segona planta.
 - Obstacles exteriors (obres ajuntament).
 - Bany adaptat, mirall i pany informació ocupat.
 - Formació:
 - Formació atenció persones amb necessitats especials.
 - Curs Lectura Fàcil.
 - Accessibilitat visual:
 - Llum escales.
 - Ulleres ONCE.
 - Fotogrametria i Reproduccions per visita i WEB.
 - Podotàctil.
 - Accessibilitat auditiva:
 - Bucle magnètic.
 - Accessibilitat cognitiva:
 - Audioguies accessibles.
 - Implementar la Lectura Fàcil en el nou Espai 0 i tenir present els seus conceptes bàsics a l'hora de redactar i concebre tots els elements de comunicació del museu.
 - Catàleg amb pictos ARASAAC.

3. Col·lecció. El valor

Objectius específics:

- Garantir el correcte estat de conservació i documentació de la col·lecció.
- Disposar d'unes sales de reserva amb les condicions òptimes per garantir la conservació i l'accés a la col·lecció.
- Potenciar l'accessibilitat física i digital de la col·lecció.
- Obrir la col·lecció a noves lectures. Afavorir la perspectiva de gènere en les col·leccions.

Programes:

Col·lecció:

- Continuar amb la recepció dels objectes procedents de les excavacions arqueològiques dels termes municipals estipulats pel Consell Insular de Menorca.
- Elaborar la **Política d'adquisicions**, com a eina bàsica per assolir un increment qualitatiu de la col·lecció del museu i dotar-lo d'un protocol intern per una gestió més àgil de les donacions i dipòsits. Dins el Pla Director.

Conservació i restauració:

- Continuar amb el desenvolupament del Pla de Conservació Preventiva.
- Treballar amb restauració de les peces que formaran part de la mostra de llumetes en el nou Espai 0.
- Acabar la restauració de les col·leccions donades al museu l'any 2021; col·lecció Busutil i col·lecció Monjo.
- Traslladar la maquinària de l'antiga fàbrica de Catisa, que actualment es troba en el magatzem de Milà, al magatzem del castell de sant Felip (espai cedit pel Consorci Militar).
- Condicionar l'espai del magatzem de Milà. Acabar el projecte.

- Revisió anual del Pla de Salvaguarda.

Documentació:

- Continuar amb el procés de documentació i digitalització del fons del museu a través del programa DOMUS.
- Finalitzar la introducció al DOMUS de la col·lecció Flaquer, com a resultat final de les investigacions dutes a terme en relació a l'exposició temporal.
- Continuar amb la documentació fotogràfica de les peces.
- Introduir al DOMUS els nous objectes ingressats al fons del museu.
- Continuar amb el desenvolupament de la secció de museologia, educació i fons local de la biblioteca.

4. Recerca

Objectius:

- Intensificar els treballs de recerca referents a la col·lecció del museu i per extensió de la prehistòria i història de Menorca, potenciar la difusió dels resultats i buscar un millor retorn a la societat.
- Ampliar i replantejar la política editorial del museu.

Programes:

- Projecte d'excavació al jaciment de sa Mola. Intervenció al jaciment de sa Mola 2020-2024.
- Elaboració d'un programa d'investigació de les col·leccions. Establir necessitats i elaborar un cronograma a desenvolupar en els pròxims cinc anys. (hauria de formar part del Pla Director)
- Elaboració del **Pla Editorial**, marcar les línies de publicació dels resultats de la recerca.
- Continuar amb el suport de l'excavació al jaciment de Cornia Nou.
- Continuar donant suport a les campanyes d'excavacions que ho sol·licitin, en quan a espai per investigació, neteja de materials, aules d'estudi...
- Continuar amb el suport de la carta d'Arqueologia subaquàtica menorquina.
- Donar cobertura als investigadors a nivell de consultes. Continuar amb el sistema de registre i control de les sol·licituds amb un seguiment de l'entrega d'articles i publicacions resultat de les sol·licituds.

5. Activitats. Educació i experiències

Objectius:

- Programació d'activitats destinades a consolidar el públic existent i obrir l'espai a nous públics.
- Fomentar l'activitat educativa del museu i facilitar els continguts als diferents tipus de públic programant activitats adaptades.
- Donar a conèixer el fons del museu a partir de la programació d'exposicions temporals.
- Esdevenir un museu dinàmic i obert a tots els segments de la població.
- Esdevenir un espai educatiu.
- Proporcionar una opció propera d'educació no formal i informal al món educatiu.

Activitats:

Programa d'exposicions temporals:

- Nou espai d'exposicions temporals Espai 0. Condicionament a la planta 1 d'un nou espai de petites dimensions on es presentin els nous ingressos o fons del museu mai exposats.
- Tasques inicials de recerca de continguts per l'exposició temporal de 2024.

Educació formal:

- Tallers escolars. La proposta didàctica es continuarà gestionant a través del programa Salut Jove del Consell Insular de Menorca.
- Acabar l'elaboració de material de suport per les escoles. Aquesta actuació neix de les reiterades demandes efectuades pels docents. Cal elaborar un calendari de treball per dotar de material de suport a totes les activitats escolars.

Actuacions pel públic infantil i familiar:

- Continuar amb la Programació d'activitats mensual destinada aquest públic.
- Oferta d'activitats durant els períodes vocacionals escolars.
- Escola d'estiu durant el mes de juliol.

Activitats pel públic amb necessitats especials:

- Elaboració del programa d'activitats estable d'activitats.

Altres activitats divulgatives:

- Restablir el programa de La peça del mes.
- Nous cicles de conferències. Convidar als investigadors que vinguin ha estudiar objectes del fons a realitzar una conferència sobre el seu marc d'estudi.
- Programació de visites guiades entorn temes diversos de l'exposició permanent. Programa d'activitats setembre-desembre.
- Participació en efemèrides especials: Dia Internacional dels Museus, Dia de les Balears, Dia de la Dona...
- Restablir el programa El Museu surt del convent.
- Continuar amb el foment de la presència d'altres disciplines, música, cinema, dansa...a traves d'activitats vinculades a l'exposició permanent, a la temporal i l'Espai 0.
- Visita teatralitzada. Elaboració d'un calendari estable al llarg de l'estiu.

6. Comunicació. Accessible

Objectius específics

- Incrementar el grau de coneixement del museu en l'àmbit local.
- Potenciar la imatge del museu com un espai públic i accessible.

Programes

Web:

- Acabar la nova web del museu.

Xarxes socials:

- Elaboració del Pla d'Estratègia Digital.
- Seguir treballant i potenciant l'àmbit de les xarxes socials de Facebook, Instagram, Youtube i Tik tok. Elaborar disseny de continguts propis per les xarxes, potenciant l'alfabetització en el fons del museu, i la interacció amb els usuaris.

Relació amb els mitjans de comunicació:

- Establir accions de col·laboració amb mitjans de comunicació.
- Elaboració d'un article mensual suplement Xoc del Diari Menorca,
- Programar rodes de premsa o actes específics per la premsa.
- Reprendre la trobada anual amb el personal directiu dels mitjans de comunicació menorquins.

Publicitat:

- Elaboració de la campanya d'estiu.
- Anuncis segons activitats setmanals al Diari de Menorca i falques a Onda Cero i la Ser.
- Establir una partida de publicitat i paràmetres per estudiar-ne la seva efectivitat.
- APROPA CULTURA, contracte per la difusió de les activitats inclusives.

7. Gestió. Servei públic.

Objectius específics

- Gestionar el museu de manera transparent i amb bon govern. Complir amb la llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Compromís amb l'Agenda 2030.
- Seguir les directrius de la marca Menorca Reserva de la Biosfera.
- Garantir unes condicions de treball físiques i psicològicament segures i saludables.
- Millorar la coordinació de l'equip i potenciar el treball transversal.
- Millorar les instal·lacions i equipaments del museu des de plantejaments de sostenibilitat ambiental i econòmica.

Programes

Gestió:

- Treballar segons la planificació estratègica i implantar l'avaluació en els programes.
- Programa de manteniment anual de l'edifici del museu. Control de les actuacions de manteniment i de les revisions anuals dels equipaments.
- Gestionar els diversos registres necessaris per a l'administració: personal, correspondència, material, etc.
- Elaboració del **Pla de Sostenibilitat** transversal a totes les àrees de treball. Establir objectius que contribueixin assolir els ODS de l'agenda 2030.

Transparència i rendició de comptes:

- Redactar la memòria anual d'activitats i la memòria econòmica i posar-les a l'abast de la població.
- Redactar la memòria anual per al CES.

- Elaborar l'estadística R+D de l'Institut Nacional d'Estadística.

Recursos humans:

- Elaboració del nou organigrama de personal acord amb la nova plantilla.
- Cal continuar treballant per assolir una plantilla de personal acord amb les necessitats del museu.

Recursos econòmics:

- Aplicar la taxa de lloguer d'espais aprovada el novembre de 2022.